2026 年 11 月 24 日より
「Web 伝票作成サービス」を開始いたします！

平素より格別のご高配を賜り、誠にありがとうございます。

福島銀行では、お客さまの伝票作成のご負担軽減と窓口での待ち時間短縮を図るため、2026 年 11 月 24 日（火）より「Web 伝票作成サービス」を開始いたします。

本サービスでは、ご来店前にパソコンからお取引内容を入力し、銀行窓口で使用する伝票を作成・印刷できます。作成した伝票を店頭へお持ちいただき、タブレットで受付することで、よりスムーズにお手続きいただけます。

○ Web 伝票作成サービスとは

パソコンの専用画面にお取引内容を入力することで、入力内容を反映した伝票を作成・印刷できるサービスです。作成した伝票には受付コードが印字されます。また、作成内容をお客さまのパソコンに保存し、次回の伝票作成に利用することもできます。

○ 対象となるお取引

入金	出金	振込（単票）	両替	税金・公金

○ ご利用の流れ

1 専用画面で入力	▶	2 伝票を印刷	▶	3 タブレットで 受付	▶	4 スムーズなお手続 待ち時間短縮

○ サービス利用料

無料　※「窓口伝票持込手数料」は、別途必要です。

○ ご利用にあたって

・本サービスは伝票を作成するもので、取引データを銀行へ送信するものではありません。
・作成内容はお客さまのパソコン内に保存され、インターネット上には保存されません。
・払戻しなどのお取引は、これまでどおりお届出印の押印が必要です。
・印鑑レス取引の場合は、伝票への自署および本人確認書類のご提示が必要です。

○ Web 伝票作成サービスへのアクセス方法

当行ホームページ「Web 伝票作成サービス」からご利用いただけます。

Web 伝票作成サービスはこちら

https://www.fukushimabank.co.jp/dempyosakusei/

※ご不明な点がございましたら、当行本支店までお問い合わせください。

福島銀行